



## Investiamo nel Vostro Futuro

**AVVISO RISERVATO ESCLUSIVAMENTE A DONNE, PER L'AMMISSIONE AL PERSORSO FORMATIVO INTEGRATO PER L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI FINALIZZATI ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI DISOCCUPATI/E CHE HANNO COMPIUTO IL 45° ANNO DI ETÀ':**

### ***"Assistente personale di anziani, disabili e malati di Alzheimer"***

**CODICE UM 10.02.3G.003 - UM 10.02.3G.004**

Progetto **"Corso per Assistente personale di anziani, disabili e malati di Alzheimer"** cofinanziato dall'Unione Europea nell'ambito del POR Umbria FSE 2007-2013 Ob. 2 "Competitività regionale e occupazione" Bando Regionale "LavorOver45" (D.D. n. 7.748 del 05/09/2008)

La Regione Umbria con *D.D. n. 1.458 del 24/02/10* ha ammesso a finanziamento il Percorso Formativo Integrato che sarà realizzato dal Soggetto Attuatore: "Centro Studi e Formazione Villa Montesca"

#### **PROFILO PROFESSIONALE**

L' "Assistente personale di anziani, disabili e malati di Alzheimer" possiede una preparazione interdisciplinare teorico-pratica per poter gestire con prassi e metodi appropriati i diversi aspetti riferiti alla cura di persone non autosufficienti, con malattie croniche e invalidanti. L'obiettivo del corso, oltre alla sistematizzazione delle conoscenze eventualmente già possedute e dei saperi acquisiti in modo formale e non formale, è quello di fornire alle partecipanti competenze di tipo socio-assistenziale per

- intervenire adeguatamente, anche in termini di riabilitazione cognitiva e sostegno all'assistito, con persone costrette a lunghe degenze o infermità;
- fornire prestazioni integrative delle cure familiari, assistenza diretta alla persona, aiuto nella vita di relazione;
- fornire prestazioni igienico-sanitarie, considerando lo stretto legame che deve intercorrere tra famiglia e servizi socio-sanitari
- garantire un'adeguata capacità di relazione con gli assistiti, ma anche con la rete socio-sanitaria e assistenziale
- Le partecipanti al corso potranno avere una collocazione lavorativa nel settore privato, in ambito domiciliare, in istituti di previdenza e assistenza, in cooperative sociali ed in qualsiasi altra organizzazione che operi nell'ambito dell'assistenza ad anziani, disabili e malati di Alzheimer.

La regolare frequenza (minimo 75% di presenza del monte ore complessivo dell'attività formativa e minimo 75% di presenza del monte ore totale dell'esperienza lavorativa) dà diritto al rilascio di un Attestato di Frequenza .

#### **ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO**

Il Percorso prevede un' attività formativa di n. 150 ore ed un'esperienza lavorativa della durata di 6 mesi per un totale di n. 720 ore (per un massimo di 8 ore giornaliere e 120 ore mensili) che sarà realizzata presso organizzazioni localizzate nel territorio regionale.

L'attività formativa si articolerà nei seguenti moduli

<b>N.</b>	<b>Modulo</b>	<b>Ore</b>
1	<b><i>Orientamento e pre-orientamento al lavoro, analisi e definizione delle competenze e del profilo professionale</i></b>	20
2	<b><i>Principi di igiene e metodologia di cura dell'ambiente domestico</i></b>	24
3	<b><i>Metodologia e strumenti di relazione interpersonale e di conoscenza della rete degli interlocutori</i></b>	16
4	<b><i>Principi di psicologia e di sostegno dell'assistito</i></b>	14
5	<b><i>Elementi e tecniche di riabilitazione e fisioterapia</i></b>	20
6	<b><i>Elementi e tecniche di assistenza all'attività quotidiana dell'assistito</i></b>	20
7	<b><i>Elementi di assistenza medica e primo soccorso</i></b>	20
8	<b><i>Tecniche di riabilitazione cognitiva</i></b>	16

#### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

Il Percorso sarà interamente gratuito ed inizierà presumibilmente nel mese di **settembre 2010**; la parte relativa all'attività formativa avrà sede presso Villa Montesca in Città di Castello (PG).

La frequenza è obbligatoria ed ai fini del rilascio dell'Attesto di Frequenza è consentito un numero massimo di assenze pari al 25% del monte ore complessivo dell'attività formativa e nella stessa misura del monte ore totale dell'esperienza lavorativa.

Ai partecipanti verrà erogata una borsa lavoro per il periodo di svolgimento dell'esperienza lavorativa pari ad € 800/00 (Euro ottocento/00) mensili al lordo degli oneri previsti dalla normativa vigente. L'importo sarà ridotto proporzionalmente qualora la presenza risulti inferiore alle 120 ore mensili.

Per ogni procedura di attuazione dell'attività si rinvia a quanto disposto con le Note di Indirizzo Regionale approvate con D.G.R. n°2000/2003 e s.m.i..

### **PARTECIPANTI**

Il Percorso è riservato a n° 15 allieve.

Coloro che intendono presentare domanda di ammissione devono possedere a pena di esclusione i seguenti requisiti alla data di scadenza del presente Bando fissata per il giorno **06 agosto 2010**.

Aver compiuto il 45° anno di età;

Essere residenti in Umbria;

Essere disoccupati/e, inoccupati/e ai sensi del D.Lgs. 181/2000 e s.m.i. e [tale condizione dovrà essere mantenuta per tutta la durata del Percorso Formativo Integrato]

Essere in possesso delle seguenti competenze: buona conoscenza della lingua italiana, capacità di utilizzo e comprensione orale e scritta della lingua italiana

Nel caso di cittadini stranieri, essere in regola con le norme vigenti in materia di soggiorno in Italia.

### **DOMANDA**

La domanda di ammissione va redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta (ai sensi e nei modi previsti dal D.P.R. n°445/2000) ed accompagnata dalla copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. Essa dovrà indicare:

- generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale);
- residenza;
- recapito telefonico, indirizzo, e-mail;
- cittadinanza;
- dichiarazione dello stato di disoccupazione, inoccupazione ai sensi del D.Lgs. 181/2000 e s.m.i.;
- autorizzazione a trattare ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali riportati nella domanda per l'espletamento delle procedure d'ufficio e per i fini istituzionali nell'adempimento degli obblighi di legge.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione possono essere rilasciate dai **cittadini stranieri**, regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte dei soggetti pubblici o privati italiani.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae debitamente sottoscritto;
- ogni altra documentazione che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione.

La domanda, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, a mano oppure inviata a mezzo raccomandata a/r, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro e non oltre il termine ultimo del **06 agosto 2010** presso Centro Studi Villa Montesca, località Montesca, Città di Castello (PG). Per le domande consegnate a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.30 verrà rilasciata una ricevuta recante la data di consegna e per le domande spedite a mezzo raccomandata a/r farà fede il timbro postale di spedizione.

Il modulo per la compilazione della domanda è disponibile presso la sede del Centro Studi Villa Montesca, località Montesca, Città di Castello (PG) e/o nel sito internet [www.montesca.it](http://www.montesca.it) oppure potrà essere richiesto tramite posta elettronica a [info@montesca.it](mailto:info@montesca.it).

### **MODALITÀ DI SELEZIONE**

La Commissione esaminatrice, composta secondo le normative regionali vigenti, verificherà le domande pervenute ed ammetterà alla Selezione tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti dal presente Bando;

la Selezione consisterà in un test scritto di cultura generale e in un colloquio motivazionale volto anche ad approfondire le attività precedentemente svolte nel settore oggetto del corso.

Le Prove di Selezione sono volte ad accertare la congruenza tra la preparazione, le attitudini, le capacità del candidato e le caratteristiche della figura professionale che si intende formare.

La data e la sede di svolgimento delle prove saranno comunicate in tempo utile agli interessati a cura del Centro Studi e Formazione Villa Montesca a mezzo telegramma o raccomandata a/r e pubblicate nel sito internet [www.montesca.it](http://www.montesca.it).

La mancata partecipazione alla Selezione per qualsiasi motivo sarà considerata come rinuncia formale.

### **PARI OPPORTUNITÀ**

Il presente Bando è stato redatto tenendo conto della Legge n°125 del 10/04/1991, sulle "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".

### **Per informazioni rivolgersi a:**

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Centro Studi e Formazione Villa Montesca: tel. 075/8521512 – 075/8522185 - fax 075/8521610 – E-mail [info@montesca.it](mailto:info@montesca.it) o consultare il sito internet [www.montesca.it](http://www.montesca.it).

Copia del presente bando è reperibile anche sul sito internet: [www.formazione.lavoro.regione.umbria.it](http://www.formazione.lavoro.regione.umbria.it)

Città di Castello, li 30 giugno 2010

REGIONE UMBRIA  
Il Dirigente del Servizio Politiche Attive del Lavoro

Dott.ssa Emma Bobò

Per Centro Studi e Formazione Villa Montesca  
Il Legale Rappresentante

Giuliano Granocchia